

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 233
Ленинского района г. Екатеринбурга**

**Юридический адрес: 620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург,
ул. Фрунзе, д. 57 Тел. 257-61-75**

**Принято с учётом мнения
Педагогического совета
Выписка из решения № 1
от 29.08.2022**

**Принято с учётом мнения
Совета родителей
Выписка из решения № 4
от «29» августа 2022**



**УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ –
детского сада № 233
Н.А. Ударцева
приказ № 90-од от 01.09.2022**

**Положение о Совете музея
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения – детского сада № 233**

1. Общие положения.

1.1. Совет музея – выборный орган самоуправления избираемый на педагогическом совете МАДОУ открытым голосованием.

1.2. Совет музея осуществляет работу музея в соответствии с целями и задачами деятельности музея образовательной организации на основании Положения о музее образовательной организации.

1.3. Состав Совета музея утверждается руководителем образовательной организации.

1.4. В состав совета музея входят педагоги МАДОУ, родители (законные представители) воспитанников, представители общественности.

2. Организация и деятельность Совета музея.

2.1. Совет музея создается по инициативе педагогов МАДОУ.

2.2. Деятельность Совета музея регламентируется положением о Совете музея.

3. Функции Совета музея.

3.1 Разработка и утверждение перспективного и календарных планов работы, тематико-экспозиционные планы.

3.2 Систематическое пополнение фонда музея путем активного поиска при работе с историческими источниками, с людьми.

3.3 Привлечение инвестиций для развития музея, его материальной базы путем участия в грантовых программах, привлечении спонсоров.

3.4 Инициирование участия педагогов и воспитанников в историко-краеведческих исследовательских конкурсах.

3.5 Экскурсионная деятельность.

3.6 Содействие и организация в проведении музейных мероприятий в рамках воспитательно-образовательного процесса.

4. Руководство Совета музея.

4.1. Общее руководство Совета музея осуществляет председатель Совета музея.

4.2. Текущую работу осуществляется под руководством руководителя музея образовательной организации.

5. Документация и отчетность

5.1. О своей деятельности Совет музея отчитывается на педагогическом совете МАДОУ.

5.2. Совет музея информирует о своей текущей деятельности в ежемесячном плане МАДОУ, а также на стендах, сайте образовательной организации.

5.3. Совет музея ведет следующую документацию:

- ✓ перспективный и календарные планы работы на текущий год;
- ✓ протоколы заседаний Совета музея.
- ✓ годовой и промежуточные отчеты, анализ работы Совета музея.

6. Организация деятельности Совета музея.

В состав Совета музея входят:

- ✓ представители общественности (до 2-х человек);
- ✓ представители педагогического коллектива (руководитель музея и 2 педагога);
- ✓ представители родительской общественности (2 человека).

Совет музея осуществляет следующую деятельность:

- ✓ проводит заседания не реже 1 раза в квартал;
- ✓ разрабатывает утверждает планы работы;
- ✓ организует встречи с интересными людьми;
- ✓ устанавливает связи государственными музеями и музеями образовательных организаций, другими организациями и учреждениями;
- ✓ участвует в работе по оформлению музея.

При рассмотрении отдельных вопросов на заседания Совета музея могут быть приглашены, педагогического коллективов, представители родительской общественности, общественных объединений и организаций.