

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 233  
Ленинского района г. Екатеринбурга**

**620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Фрунзе, д. 57  
Тел./факс 257-61-75**

**ПРИНЯТО**

**Наблюдательным советом  
МАДОУ – детского сада № 233  
Протокол № 9 от «01» июня 2018**



**УТВЕРЖДЕНО**

**Заведующий МАДОУ -детский сад  
№ 233**

**Ударцева Н.А.  
приказ №61-од от «01» июня 2018**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Наблюдательном совете**

## 1. Общие положения.

- 1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного МАДОУ - детский сад № 233 (далее по тексту - МАДОУ) является коллегиальным органом управления.
- 1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется с Федеральным законом от 13.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом МАДОУ, настоящим Положением и иными локальными актами МАДОУ в части относящейся к деятельности Наблюдательного совета.
- 1.3. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Наблюдательного совета принимают участие в его работе на общественных началах.
- 1.4. Наблюдательный совет не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

## 2. Состав Наблюдательного совета МАДОУ.

- В соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» в МАДОУ создан Наблюдательный совет.
- 2.1. В состав Наблюдательного совета МАДОУ входят:
    - 1) представители органов местного самоуправления муниципального образования «Город Екатеринбург» - 3 человека, в том числе: - представители Учреждения - 2 человека;
    - представитель Департамента по управлению муниципальным имуществом - 1 человек.
    - 2) представители общестественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности - 3 человека;
    - 3) представители работников МАДОУ - 3 человека.
  - 2.2. Состав Наблюдательного совета МАДОУ утверждается распоряжением Учреждения.
  - 2.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета МАДОУ не должно превышать одну треть от общего числа членов МАДОУ. Количество представителей работников МАДОУ не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета МАДОУ.
  - 2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается Уставом МАДОУ, но более чем на пять лет.
  - 2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета МАДОУ неограниченное число раз.
  - 2.6. Руководитель МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета МАДОУ.

2.7. Членами Наблюдательного совета МАДОВ не могут быть

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.8. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета МАДОВ.

2.9. Члены Наблюдательного совета МАДОВ могут пользоваться услугами

МАДОВ только на равных условиях с другими гражданами.

2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОВ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета МАДОВ;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета МАДОВ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета МАДОВ к уголовной ответственности.

2.12. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОВ, являющегося

представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете МАДОВ в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета МАДОВ.

### 3. Председатель Наблюдательного совета МАДОВ.

3.1. Председатель Наблюдательного совета МАДОВ избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного

совета.

3.2. Представитель работников МАДОВ не может быть избран председателем Наблюдательного совета МАДОВ.

3.3. Председатель Наблюдательного совета МАДОВ организует работу Наблюдательного совета МАДОВ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.4. В отсутствие председателя Наблюдательного совета МАДОВ его функции осуществляет старший по возрасту член, за исключением

3.5. Наблюдательный совет МАДОВ в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

#### 4. Компетенция Наблюдательного совета МАДЮ.

Наблюдательный совет МАДЮ рассматривает:

- 4.1 предложение Учредителя или заведующего МАДЮ о внесении изменений в Устав МАДЮ;
- 4.2 предложение Учредителя или заведующего МАДЮ о создании и ликвидации филиалов МАДЮ, об открытии и о закрытии его представительств;
- 4.3 предложение Учредителя или заведующего МАДЮ о реорганизации МАДЮ или о его ликвидации;
- 4.4 предложение Департамента по управлению муниципальным имуществом, Учредителя или заведующего МАДЮ об изъятии имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
- 4.5 предложение заведующего МАДЮ об участии МАДЮ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
- 4.6 проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДЮ;
- 4.7 по представлению заведующего отчет о деятельности МАДЮ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДЮ;

- 4.8 предложение заведующего МАДЮ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» МАДЮ не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 4.9 предложение заведующего МАДЮ о совершении крупных сделок;
- 4.10 предложение заведующего МАДЮ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 4.11 предложение заведующего МАДЮ о выборе кредитных организаций, в которых МАДЮ может открыть банковские счета;
- 4.12 вопросы проведения аудита головной бухгалтерской отчетности МАДЮ и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11, Наблюдательный совет дает заключение. Заведующий МАДЮ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключения Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего МАДОУ. Порядок принятия Наблюдательным советом регулируется Положением о Наблюдательном совете и Уставом.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не менее пятидесяти процентов в совершении этой сделки, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАДОУ. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов заведующий МАДОУ обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

### 5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета МАДОУ.

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

- заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

- заседания Наблюдательного совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или заведующего МАДОУ;

- заседания Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников МАДОУ;

- проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с регламентом заседания, который формируется Учредителем

на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Департамента по управлению муниципальным имуществом, Наблюдательного совета МАДОУ и утверждается председателем Наблюдательного совета.

- работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Наблюдательного совета осуществляет ответственный секретарь Наблюдательного совета, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета;
- члены Наблюдательного совета, заведующий МАДОУ, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов;
- в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий МАДОУ. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета;
- каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос; в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;
- заседание Наблюдательного совета проводится в соответствии с Уставом Наблюдательного совета, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета; передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается;
- в случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней;
- в случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении кворума и результатов голосования;
- председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета;
- указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 пункта положений;
- в отсуствии председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением работников МАДОУ в соответствии со ст.10 п.16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
- заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются; протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается

8. Утверждение и внесение изменений в Положение о Наблюдательном совете.

принимавшие участия в голосовании.  
Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение ущерба, или не соответствия с законодательством Российской Федерации. При этом в

7.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед МАДОВ за убытки, причиненные МАДОВ их виновными действиями (бездействием), в добросовестно и разумно.

7.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах МАДОВ, осуществляя свои права и исполняя обязанности в отношении общества

7. Ответственность членов Наблюдательного совета МАДОВ.

6.4. МАДОВ обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию аудитора МАДОВ, а также направлять копии этих документов членам МАДОВ.

6.3. Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председателем, который несет ответственность за составление протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

- принятые решения.
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- лица, присутствующие на заседании;
- место и время проведения заседания;

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета МАДОВ составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе указываются:

6.1. На заседании Наблюдательного совета МАДОВ ведется протокол.

6. Документация Наблюдательного совета МАДОВ.

председателем Наблюдательного совета и ответственным секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц;  
• организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

8.1. Положение о Наблюдательном совете принимается на заседании Наблюдательного совета. Решение принимается большинством голосов, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.2. Решение о внесении изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.3. Если в результате изменения Положения вступают в противоречие с действующими нормами законодательства Российской Федерации, члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Ударцева Надежда Анатольевна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023